



Медиуми за граѓаните – граѓаните за медиумите

Градење капацитети на граѓанските организации за зајакнување на медиумската писменост во земјите од Западен Балкан

Информативна сесија

ЕУ ИнфоЦентар, 08.02.2019

Што ќе се работи во рамки на проектот?

- Преку **истражувачки извештаи** ќе се утврди моменталната состојба на политиките и практиките на МИП во секоја земја во регионот, што ќе послужи како основа за следните активности.
- Во секоја земја ќе се **формираат коалиции за МИП**, како меѓусекторски работни групи за подготвување планови за застапување и координирање на нивната имплементација, поддржани преку кампањи за застапување.
- Бројни засегнати учесници, активисти, експерти и практичари се сретнаа на **еднодневен настан во Нови Сад, Србија со цел да се овозможи регионална размена на идеи и предлози за развој на МИП**.
- Околу 150 учесници ќе бидат дел од **Летниот фестивал за МИП** во Охрид, кои заедно со релевантни експерти од регионот и од ЕУ ќе учествуваат на едукативни работилници, експертски панели и сесии за вмрежување, со цел да се разменат знаења и практики за промоција и едукација за МИП.
- Преку **обука за идни обучувачи** ќе се оформи регионална група од 50 обучувачи за МИП, кои понатаму ќе ги обучуваат граѓанските организации што се заинтересирани да ја развиваат и промовираат МИП низ целиот регион.
- **40 иницијативи за МИП од граѓанските организации** ќе бидат финансирани преку овој проект, со цел да се подигне свеста и да обезбеди едукација за МИП и нејзината важност.
- Во **онлајн-кампањите**, фокусот на вниманието ќе биде ставен на новинарите, професорите, граѓаните, учениците, родителите, старите лица - како главни актери - и на нивните ставови за МИП.
- „**Новинарство за граѓаните**“ ќе овозможи реномирани новинари да гостуваат во средните училишта со цел да ја приближат МИП до учениците, со посебен фокус на слободата на медиумите и критичкото разбирање на медиумските содржини.

Целта на овој Повик за доделување грантови е да се зајакнат капацитетите на нови, но и други граѓански организации (ГО) во Македонија за промовирање на практиките и политиките за медиумска и информациска писменост (МИП) на локално ниво. Ќе бидат поддржани проекти кои:

- **Ги поттикнуваат и зголемуваат капацитетите на локалните граѓански организации** за промовирање на практиките за МИП во медиумските и образовните институции на локално ниво;
- **Ќе градат капацитети на граѓанските организации** кои ќе се залагаат за развој на МИП на локално ниво;
- **Ќе развиваат нови алатки и ресурси** за подобрување на знаењата и вештините на граѓаните за МИП, особено преку користење на ИТ;
- Овозможуваат **учество на локални граѓански организации во регионалните мрежи за размена на знаења и искуства** и за споделување на успешни практики за МИП;
- Придонесуваат за зголемување на **разновидноста на едукативни ресурси за МИП** достапни за граѓаните од регионот на Западен Балкан.

Кој може да аплицира?

Повикот е отворен за граѓански организации (ГО) од Македонија - **професионални здруженија, организации/групи за застапување, медиуми на заедниците, start-up инкубатори, уметнички групи на театарски изведувачи основани како ГО**. Особено се охрабруваат да аплицираат ГО кои промовираат еднакви можности (за млади, постара популација, малцинства, етнички групи).

За да може да аплицираат, граѓанските организации треба:

1. Да се регистрирани како **правни лица со непрофитна дејност** и да бидат независни од локалната и централната власт, јавните установи, политичките партии или верски институции;
2. Активно да функционираат **најмалку една година** (најмалку 12 месеци пред крајниот рок за поднесување апликации), што се докажува со Решение за регистрација;
3. Да имаат искуство во имплементација на проекти поврзани со една или повеќе од следниве области: **медиуми, едукација, застапување, јавни кампањи, продукција на уметнички програми, развој на проекти за дигитални иновации (минимум еден релевантен проект во последните 3 години)**.

Главен апликант и ко-апликанти

- На Повикот за доделување грантови може да аплицираат како партнери и **две или повеќе организации.**
- **Главниот апликант** задолжително мора да ги исполнува **сите 3 услови** наведени погоре, додека, пак, **ко-апликантот/ите** (партнерот/ите) треба да го исполнува/ат **условот наведен во т. 1.**
- Секој ко-апликант се обврзува да потпише согласност со што го **овластува апликантот да ја поднесе апликацијата и да го потпише договорот за грант.** Со тоа апликантот е овластен да го потпише договорот за грант во име на сите партнерски организации.

Активности, резултати, ефекти

При планирањето на проектните активности се очекува добитниците на грантови да учествуваат во активности кои ќе бидат организирани во рамките на регионалниот проект „Медиуми за граѓаните – граѓаните за медиумите“. Тие вклучуваат:

- Присуство на работилницата за администрирање на проектот по потпишувањето на договорот, која ќе се одржи во Скопје;
- Присуство на една од обуките за МИП, за што ве молиме да испланирате еден работен ден. Патните трошоци ќе бидат покриени од регионалниот проект. Ова е задолжителна активност.



Група 1: Проекти за подобрување на вештините за медиумска и информациска писменост на граѓаните.

Овој сет активности има за цел да обезбеди основна поддршка за образовни работници, библиотекари, граѓани и медиумски работници преку ГО што ќе бидат добитници на грантот

Видови соодветни активности:

- Едукативни активности: работилници, обуки, семинари, студиски посети во регионот и земји од ЕУ за просветни и медиумски работници, практикантска работа во медиуми во регионот и земјите од ЕУ, вебинари, предавања од страна на интернационални гости-експерти за МИП (едукатори и практичари), развој на лесно достапни ресурси за МИП (публикации, водичи, речници, дидактички алатки);
- Активности за досег до публиките: јавни кампањи преку дигиталните и традиционалните медиуми за подигање на свеста за важноста од едукација за МИП и важноста на слободните и отчетни медиуми, состаноци со чинители од образовниот и медиумскиот сектор, воспоставување меѓусекторски формален и/или неформален дијалог, структури и платформи за вмрежување заради споделување на знаење и вештини помеѓу чинителите.

Група 2: Креативни иновации - Проекти од областа на уметноста, медиумите и технологијата, кои промовираат иновации и пристапност до едукација за медиумска и информациска писменост.

Овој сет активности е наменет за проекти кои вклучуваат уметност, медиуми и технологија, кои ќе промовираат иновативност и пристапност до едукација за МИП, ќе поттикнуваат меѓусекторска соработка помеѓу информатичката технологија, медиумите, уметноста и образованието.

Можни видови активности:

- Продукција: Продукција на ТВ/радио/дигитални едукативни програми за МИП, во соработка со медиумите и/или локални уметнички организации. Се очекува овие предлог-проекти, фокусот да го стават на дистрибуција и емитување, очекуваниот досег итн.
- Развој на ИТ: развој и промоција на интерактивни веб-платформи за МИП, апликации за паметни телефони и интерактивни инфографици. Сите производи треба да бидат достапни за користење во онлајн-верзија.
- Уметнички проекти: изложби, уметнички работилници со различни целни групи на граѓани, театарски форми и документарни филмови снимени со мобилни телефони, а прилагодени за дистрибуција преку социјалните мрежи.

Активностите може да започнат на денот на потпишување на договорот за грант, а треба да завршат најдоцна до крајот на мај 2020 година.

Времетраењето на имплементацијата на проектите може да биде **од 6 до 12 месеци.**

Износ на грантовите

Бараниот грант мора да биде помеѓу **мин. 3.000** и **макс. 5.000** евра. Во оваа сума треба да се вклучени директните трошоци, трошоците за опрема, индиректните трошоци).

Не е потребно сопствено кофинансирање од апликантот(ите).

Прифатливи трошоци: Под прифатливи трошоци се подразбираат оние кои се директно поврзани со предложените активности и се поделени во следниве категории:

а. Директни трошоци:

1. Назначениот персонал на проектот (плати): **брuto плати**, вклучувајќи социјално осигурување и други трошоци, дневници за службен пат;
2. Патување и сместување: патни трошоци;
3. Услуги (на пр., надворешни експерти, организација на настани, дизајн и печатење на публикации, трошоци за видливост итн.);
4. Ситна опрема **до 10%** од износто на директни трошоци на проектот;
5. Други трошоци (сите други трошоци кои не се вклучени во горенаведените категории, а се потребни за спроведување на проектот).

а. Инди́ректни трошоци: (на пр., изнајмување канцеларии, телефон, сметки итн.) во максимален износ од **7% од вкупните директни трошоци**.

При подготовка на буџетот инди́ректните трошоци не треба да се расчленуваат во поткатегории, туку се пресметуваат како процент од вкупните директни трошоци.

За овој вид трошоци не е потребно да се доставува документација, но истата може да биде предмет на проверка на барање на надворешна независна ревизија.

- Данокот на додадена вредност **НЕ Е ПРОФАТЛИВ ТРОШОК** освен во случај кога поврат на ДДВ не може да се оствари на кој било начин.

Неприфатливи трошоци:

- Набавка на каква било опрема која надминува 10% од директните трошоци;
- Долгови и трошоци кои произлегуваат од долг (камата);
- Трошоци пријавени од страна на корисникот(ците), а финансирани од друг проект или работна програма која добива грант од Европската Унија (вклучувајќи преку ЕФР);
- Загуби од курсни разлики.

Комплетната апликација мора да ги содржи следните документи:

1. Опис на проектот (word документ)
2. Буџет на проектот (excel документ)
3. Придружни документи:
 - 3.1 Изјава на апликантот (pdf документ)
 - 3.2 Скенирана копија од документот за регистрација (за апликантот и сите ко-апликанти)
 - 3.3 Скенирано и потпишано овластување од ко-апликанти, доколку има.

Документите од информативен карактер не треба да се испраќаат со апликацијата.



Апликациите кои ќе бидат доставени во рокот за прием ќе бидат предмет на административна проверка, односно дали ги исполнуваат основните критериуми и дали се доставени сите формулари и придружни документи.

Најдоцна до 13.03.2019 година ќе биде испратено известување до сите апликанти кои што не ги исполнуваат административните критериуми.

Нецелосните апликации може да бидат одбиени.



Квалитетот на апликациите ќе биде оценуван од страна на Националниот одбор за оценка врз основа на критериумите претставени во Упатството за апликанти во точка 4. *Оценување и избор на апликанти.*

Најдоцна до 15.04.2019 година ќе биде испратено известување до сите апликанти кои се избрани како добитници на грант од страна на Управниот Одбор на регионалниот проект.

- Ве молиме внимавајте на следново при пополнување на буџетот:
 - *Категорија 1. Човечките ресурси* треба да го вклучуваат персоналот ангажиран за проектот, а којшто е вработен во организацијата-апликант/ко-апликант. Треба да се пресметаат брuto плати, вклучително и надоместоци за социјално осигурување и други слични трошоци. Доколку раководителот на проектот/координаторот на апликантот/ко-апликантот биде ангажиран врз основа на хонорарен договор, трошоците треба да се внесат во категорија *3.1 Експертски надоместоци и хонорари*;
 - *Опрема* - секое купување опрема мора да биде оправдано и да не надминува 10% од директните трошоци на проектот;
 - *Индиректните трошоци* треба да се пресметаат и да се вклучат како еден износ само во оваа категорија и не треба дополнително да се поделат во поткатегории;
 - *ДДВ не е прифатлив трошок, освен кога не може да се оствари поврат на ДДВ.*



Крајниот рок за поднесување предлог-проекти е
28.02.2019 до 24:00 часот.

Апликациите треба да се достават по електронски пат на
следната е-пошта: **grantovi@mim.org.mk**



Доколку имате прашања поврзани со апликацијата за овој повик, може да ги испратите на: grantovi@mim.org.mk најдоцна до **21.02.2019** година.

Одговорите на прашањата ќе бидат објавени на интернет страницата на Македонскиот институт за медиуми.

Важни информации:

1. Не постои пропишана сума како критериум за годишен обрт на организациите-апликанти, односно износот на годишен обрт не е критериум при донесување одлука за избор на грантисти. Проценката зависи од одборот за оценка.
2. Нема ограничување на износот кој може да се буџетира за човечки ресурси.
3. Освен сопствените активности, регрантистите треба да се вклучат во активностите на целиот проект. За оние активности за кои не се предвидени патни трошоци во генералниот буџет, регрантистите треба да планираат трошоци во сопствениот буџет.

Важни информации:

1. За големи буџетски измени или промена на активностите мора да се побара официјално одобрување од координаторот (МИМ). За мали измени не е задолжително официјално одобрување.
2. Доколку една организација е корисник на грант во рамки на проект предводен од МИМ, а финансиран од ЕУ, има право да аплицира за нов грант во рамки на проектот “Медиумите за граѓаните-граѓаните за медиумите”.
3. Една организација може да аплицира со повеќе од еден проектен предлог.

Прашање:

- Дали може да се наведе како референца проект кој е во тек, односно се уште не е завршен?

Одговор:

- Согласно Упатството за апликанти, во делот 2.2 *Кој може да аплицира?* Точка 3 под “”искуство во имплементација на проекти поврзани со една или повеќе од следниве области...” се подразбира искуство во успешна имплементација на завршени проекти.